



San Miguel de Tucumán, 01 de diciembre de 2023

## **CIRCULAR N° 33**

**A LOS SRES JEFES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE REPARTICIONES,  
ORGANISMOS, ENTES, PODERES Y MUNICIPIOS QUE SE AUTOLIQUIDAN.**

### **PRESENTACIÓN DE DDJJ F-931**

Se reitera que deben enviar la Declaración Jurada Previsional (formulario F-931 y archivo txt), nota R.G. A.F.I.P. 1009/21 y planillas resumen de haberes mensuales **hasta el día 05 (cinco) de cada mes** como fecha límite o día hábil inmediato posterior. -

La documentación debe ser enviada con la firma de la autoridad responsable, escaneada en archivo de formato tipo PDF, a las siguientes casillas de mails:

sistema\_previsional@mecontuc.gov.ar

contaduria@tucuman.gov.ar

dptoprevimp-cgp@mecontuc.gov.ar

Es conveniente destacar la importancia de remitir la documentación mencionada hasta la fecha indicada en el primer párrafo, ya que, en caso contrario, las Reparticiones podrán ser pasibles de ser sancionadas por parte de A.F.I.P. con el cobro de intereses (lo que ocasionaría perjuicio al erario provincial), ante la falta de inclusión de los agentes en la nómina del C.U.I.T. del Superior Gobierno. -

Atentamente. -